
Requisitos

Del Solicitante:

Partida de matrimonio o registro civil de matrimonio
Dos referencias bancarias y dos comerciales
Tres fotos recientes tamaño cédula a color.
Fotocopia de la cédula.

Del Cónyuge:

Tres fotos tamaño cédula a color
Fotocopia de la cédula.

De los hijos menores de 18 años:

Registro civil y una foto de cada uno.

IMPORTANTE

Para que esta solicitud sea estudiada por la Junta Directiva es indispensable diligenciar completamente el formulario y anexar los documentos solicitados.

NOTA

El formulario de presentación de la solicitud debe ser diligenciado directamente en la página Web para luego ser impreso y firmado por el solicitante.

El formulario del BBVA y las cartas de recomendación deben ser diligenciadas a mano.



SOLICITUD DE INGRESO PARA EL SOCIO TITULAR CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE

FOTO

SOLICITUD PARA EL TITULAR

Fecha de Elaboración:

Fecha de Recibo:

Nombres y Apellidos

Doc. Identidad

Nombre Padre

Nombre Madre

Fecha Nacimiento

Lugar Nacimiento

Dirección de Residencia

Correo Electrónico

Profesión

Estudios

Deportes

Hobbies

Teléfono Residencia

Fax Residencia

Celular

Apartado

Acción Menor

Acción Padres

Correspondencia

Residencia

Empresa

Apartado

Estado Civil

Clase Matrimonio

Registro

Ciudad

Fecha

Club es a los que pertenece

Club es a los que ha pertenecido

Empresa donde trabaja

Dirección Oficina

Cargo

Número de años

Teléfono

Fax Oficina

Empresa donde trabajó los últimos diez años

Ciudad

Cargo

Número de años

Teléfono

Fax Oficina

Socios que lo presentan

Acción

Teléfono

Socios que lo conocen

Acción

Teléfono

Referencias Personales

Empresa

Teléfono

Espacio exclusivo para el Club Campestre

Resultado

☒ Aprobada

☐ Negada

Fecha Junta

Número Acta

Observaciones



SOLICITUD DE INGRESO PARA EL SOCIO TITULAR CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE

FOTO

SOLICITUD PARA EL CONYUGE

Fecha de Elaboración:

Fecha de Recibo:

Nombres y Apellidos

Doc. Identidad

Nombre Padre

Nombre Madre

Fecha Nacimiento

Lugar Nacimiento

Dirección de Residencia

Correo Electrónico

Profesión

Estudios

Deportes

Hobbies

Teléfono Residencia

Fax Residencia

Celular

Apartado

Acción Menor

Acción Padres

Correspondencia

Residencia

Empresa

Apartado

Club es a los que pertenece

Club es a los que ha pertenecido

Empresa donde trabaja

Dirección Oficina

Cargo

Número de años

Teléfono

Fax Oficina

Empresa donde trabajó los últimos diez años

Ciudad

Cargo

Número de años

Teléfono

Fax Oficina

Socios que lo presentan

Acción

Teléfono

Socios que lo conocen

Acción

Teléfono

Referencias Personales

Empresa

Teléfono

Hijos Menores de 18 años

Fecha de
Nacimiento(ddmmaa)

T.I o Registro

Deportes

FIRMA ASPIRANTE

FIRMA CONYUGE

Medellín,

Señores
JUNTA DIRECTIVA
Corporación Club Campestre
Ciudad

Me permito presentar a ustedes a esta persona que desea hacerse socio(a) de la Corporación Club Campestre, en cumplimiento de los requisitos exigidos por la Junta Directiva

Nombres y apellidos Nombres y apellidos del cónyuge

Nombres y apellidos de los hijos menores de 18 años

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

SOBRE LA PERSONA PRESENTADA

Cuánto hace que lo conoce? Tiene o ha tenido negocios
SI NO, Y de qué clase;

Cómo son sus relaciones sociales con ella y su familia?

Cuánto hace que vive en la ciudad Concepto sobre el cónyuge Concepto sobre los hijos

Qué otros socios del club sabe que los conoce?

Nombres y Apellidos	Acción No.	Firma del socio

NOTA: De acuerdo con los Reglamentos, para que un socio pueda presentar a un aspirante, se requiere que:

- Tenga mas de 5 años de antigüedad como Socio Mayor
- No sean parientes
- No pertenezca a la Junta Directiva
- No tenga cuentas congeladas
- No sean socios morosos sancionados

Medellín,

Señores
JUNTA DIRECTIVA
Corporación Club Campestre
Ciudad

Me permito presentar a ustedes a esta persona que desea hacerse socio(a) de la Corporación Club Campestre, en cumplimiento de los requisitos exigidos por la Junta Directiva

Nombres y apellidos Nombres y apellidos del cónyuge

Nombres y apellidos de los hijos menores de 18 años

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

SOBRE LA PERSONA PRESENTADA

Cuánto hace que lo conoce? Tiene o ha tenido negocios
SI NO, Y de qué clase;

Cómo son sus relaciones sociales con ella y su familia?

Cuánto hace que vive en la ciudad Concepto sobre el cónyuge Concepto sobre los hijos

Qué otros socios del club sabe que los conoce?

Nombres y Apellidos	Acción No.	Firma del socio

NOTA: De acuerdo con los Reglamentos, para que un socio pueda presentar a un aspirante, se requiere que:

- Tenga mas de 5 años de antigüedad como Socio Mayor
- No sean parientes
- No pertenezca a la Junta Directiva
- No tenga cuentas congeladas
- No sean socios morosos sancionados



Declaro(amos) que la información suministrada en esta solicitud concuerda con la realidad y asumo(imos) plena responsabilidad por la veracidad de la misma. Autorizo(amos) al BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. "BBVA" para cargar a cualquiera de mi (nuestras) cuenta(s) corriente(s) y/o de ahorros, o para debitar de cualquier suma o depósito que tenga(mos) en el citado Banco, sin previo aviso, todos los valores correspondientes a las cuotas de amortización a capital e intereses de mi (nuestras) obligación(es) adquiridas con el Banco y/o las primas de los seguros a que haya lugar. Igualmente, autorizo(amos) al Banco para ordenar el avalúo de los bienes objeto de garantía, en caso de ser aprobada la presente solicitud.

AUTORIZACION PARA INCLUSIÓN DE DATOS FINANCIEROS EN LA CENTRAL DE INFORMACIÓN DEL SECTOR FINANCIERO - CIFIN - Y CUALQUIER OTRA ENTIDAD QUE MANEJE ESTA INFORMACIÓN.:

Autorizo(amos) a la entidad BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. "BBVA" sus Subordinadas o quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a reportar, procesar, solicitar y divulgar a la Central de Información del Sector Financiero - CIFIN - que administra la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia, o a cualquier otra entidad con similares objetivos, toda la información referente a mi comportamiento como cliente de la Entidad como usuario de cualquier operación activa de crédito futura o pasada. Lo anterior implica que el cumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en la cual se consignan de manera completa, todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento frente al sector financiero y, en general, frente al cumplimiento de mis obligaciones.

La permanencia de la información que refleje incumplimiento dependerá del momento en que se efectúe el pago, de acuerdo con los plazos establecidos jurisprudencialmente, o las normas legales al respecto y el reglamento de la CIFIN, que declaro (amos) conocer.

La consecuencia de esta autorización será la inclusión de mis datos financieros en la Central de Información del Sector Financiero - CIFIN - y demás entidades que manejan este tipo de información, por tanto, las entidades del Sector Financiero afiliadas a dicha Central conocerán mi comportamiento presente y pasado relacionado con el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones financieras y, manejo de las actividades con el Banco.

FIRMA DEL SOLICITANTE
C.C No.

VALOR VIVIENDA _____

VALOR PATRIMONIO _____

INGRESOS FIJOS _____

INGRESOS VARIABLES _____

VALOR VEHICULO _____

EMPRESA DONDE LABORA _____

CARGO QUE OCUPA _____

FECHA DILIGENCIAMIENTO: _____

BBVA

BBVA FIDUCIARIA

BBVA VALORES

BBVA SEGUROS

BBVA Horizonte
Pensiones y Cesantías

Solicitud de Vinculación y Contratación de Productos Persona Natural

Para contratación de Cuentas de Ahorro, CDT, Fondos de Inversión y Fideicomisos, diligencie solo los espacios sombreados.

Fecha de solicitud Dia ____ Mes ____ Año ____	Sucursal	Tipo de solicitud Vinculación inicial ☒ Actualización de datos ☐	Tipo de vínculo Titular ☐ Avalista ☐ Apoderado ☐ Firma autorizada ☐ Representante ☐ Tutor ☐
--	----------	--	---

1. PRODUCTOS A CONTRATAR

Portafolio ☐	Cuenta Corriente ☐	Fondo de Inversión ☐	Crédito de Vehículo ☐	Tarjeta de Crédito ☐	Cuenta BBVA Valores ☐
Especifique el tipo de Portafolio _____	Cuenta de Ahorros ☐	Crédito de Consumo ☐	Crédito de Vivienda ☐	Leasing ☐	Fideicomisos ☐
	CDT ☐	Crédito de Libranza ☐	Cupo Rotativo ☐	Seguro ☐	

2. DATOS PERSONALES

Nombres		Primer apellido	Segundo apellido	Sexo Femenino ☐ Masculino ☐	Fecha de nacimiento Dia ____ Mes ____ Año ____
Lugar de nacimiento País _____ Departamento _____ Ciudad _____	Nacionalidad	Tipo de identificación CC ☐ CE ☐ TI ☐ Pasaporte ☐ Otro ☐ ¿Cuál? ¹ _____		Número de identificación	
Estado civil Soltero ☐ Casado ☐ Viudo ☐ Divorciado ☐ Separado ☐ Unión Libre ☐	Nivel de estudios Ninguno ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ Tecnológico ☐ Universitario ☐	Título profesional Bachillerato ☐ Especialización ☐			
Correo electrónico	Dirección residencia	País	Departamento	Ciudad	Estrato
Número de personas a cargo	Antigüedad en la ciudad	Tipo de vivienda y relación con el domicilio Propia sin hipoteca ☐ Propia con hipoteca ☐ Familiar ☐ Arriendo ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____			Valor de la vivienda propia \$
Dirección oficina	País	Departamento	Ciudad		
¿Dónde desea recibir su correspondencia? Correo electrónico ☐ Residencia ☐ Oficina ☐		¿Por cuál medio le gustaría recibir información comercial del Banco? Correo electrónico ☐ Telefónicamente ☐ Mensaje de texto ☐ Impreso ☐		Reside en Colombia (espacio exclusivo para clientes vinculados a través de BBVA Valores) Sí ☐ No ☐	
Teléfono residencia	Teléfono oficina	Teléfono celular		Fax Oficina	

3. DATOS DEL CÓNYUGE

Nombres	Primer apellido	Segundo apellido	Tipo de identificación CC ☐ CE ☐ TI ☐ Pasaporte ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____	Número de identificación
---------	-----------------	------------------	---	--------------------------

4. DATOS DEL APODERADO - REPRESENTANTE (diligencie solo en caso de requerir un apoderado o representante para su cuenta)

Nombres	Primer apellido	Segundo apellido	Tipo de identificación CC ☐ CE ☐ TI ☐ Pasaporte ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____	Número de identificación
---------	-----------------	------------------	---	--------------------------

5. ACTIVIDAD ECONÓMICA DEL SOLICITANTE

Situación laboral Asalariado contrato término indefinido ☐ Pensionado ☐ Asalariado contrato temporal ☐ Independiente ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____	Nombre de empresa donde trabaja o entidad pensional	¿Es socio de la empresa donde trabaja? Sí ☐ No ☐
Cargo / Ocupación / Oficio	Fecha de ingreso o inicio de actividad	Actividad económica de la empresa
		¿Persona públicamente expuesta? Sí ☐ No ☐

6. INFORMACIÓN FINANCIERA

Ingresos mensuales (salario, pensión o prestación de servicios)	\$ _____	Total activo (Valor de sus bienes) \$ _____	
Otros ingresos (arrendos o utilidad por otras actividades)	\$ _____		
Total ingresos mensuales	\$ _____		
Canon de arriendo y/o cuota hipotecaria	\$ _____		
Total egresos mensuales	\$ _____	Total pasivo (Valor de sus deudas) \$ _____	
Solo para independientes o propietarios de establecimientos. Valor ventas anuales \$	Indique a qué corresponden los otros ingresos	Procedencia de los recursos que relaciona	¿Declara renta? Sí ☐ No ☐

7. OPERACIONES INTERNACIONALES

¿Realiza operaciones en moneda extranjera? Sí ☐ No ☐ Indique cual(es)		Importaciones ☐	Inversiones ☐	Préstamos ☐
		Exportaciones ☐	Pagos de servicios ☐	Otras ☐
¿Posee productos en moneda extranjera? Sí ☐ No ☐	Entidad	Número de producto/contrato	País	Ciudad
				Tipo de producto (cuenta, préstamo, inversión)
				Moneda
				Monto

8. REFERENCIAS

FAMILIARES (que no vivan con usted)

Nombres y apellidos	Parentesco	Ciudad	Teléfonos de contacto
a.			
b.			

PERSONALES / COMERCIALES

Nombres y apellidos	Relación	Ciudad	Teléfonos de contacto
a.			
b.			

BBVA COLOMBIA ESTABLECIMIENTO BANCARIO

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

9. CRÉDITOS Y/O LEASING (diligencie solo en caso de solicitar un Crédito y/o Leasing)

Monto Solicitado	Plazo	Destino	Compra de Vivienda ☐	Construcción Individual ☐	Libre Inversión ☐	Compra Vehículo ☐	¿Recibe el pago de su nómina a través del BBVA? Sí ☐ No ☐
			Leasing Habitacional ☐	Compra de Cartera ☐	Cupo Rotativo ☐	Leasing de Vehículo ☐	
			Remodelación de Vivienda ☐				
Plan de amortización anual	Crédito y/o Leasing de Vehículo	Marca	Clase	Modelo	Valor comercial		
12 cuotas ☐ 14 cuotas ☐	Estado vehículo	Nuevo ☐ Usado ☐					
Crédito Hipotecario	Estado del inmueble	Tipo de inmueble a hipotecar	Dirección del inmueble			Valor comercial	
Pesos ☐ UVR ☐	Nuevo ☐ Usado ☐	Casa ☐ Apartamento ☐ Otro ☐					

10. COMPRA DE CARTERA (diligencie solo en caso de solicitar compra de cartera)

Entidad financiera	Tipo de cartera (marque con una X el producto a comprar)					N.º Obligación / Tarjeta	Valor	Plazo
	Tarjeta de Crédito	Hipotecario	Consumo	Vehículo	Libranza			

11. DETALLE PARA TARJETA DE CRÉDITO (diligencie solo en caso de solicitar Tarjeta de Crédito) Cupo solicitado Visa ☐ \$ Cupo solicitado Master ☐ \$

Diligencie solo en caso de solicitar una(s) Tarjeta(s) de Crédito Amparada(s)			
Apellidos	Nombres	Tipo de identificación	Número de identificación
		CC ☐ CE ☐ TI ☐ Pasaporte ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____	
Cupo Solicitado \$	Teléfono	Correo electrónico	

12. BBVA VALORES (diligencie solo en caso de solicitar una Cuenta en BBVA Valores)

Impartición de órdenes	Persona autorizada / Nombres	Primer apellido	Segundo apellido	Tipo de Identificación
Verbal ☐ Escrita ☐				CC ☐ CE ☐ TI ☐ Pasaporte ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____
Número de identificación	Firma autorizada	Operaciones autorizadas		
		Compra y venta ☐ Carruseles ☐ SWAP ☐ Operaciones a plazo ☐ Repo ☐ Otras _____		
Cuentas bancarias en Colombia	N.º Cuenta	Ciudad	País	Moneda
Entidad				

13. BBVA FIDUCIARIA (diligencie solo en caso de solicitar un Fideicomiso de BBVA Fiduciaria)

Descripción y origen de los recursos	Tipo de bien que entrega

14. BBVA SEGUROS (diligencie solo en caso de solicitar un Seguro)

Descripción y origen de los recursos	
Tipo Seguro de Vida Vital ☐ Seguro de Vida Exequias ☐ Seguro de Vehículo ☐ Seguro de Hurto ☐ Otro ☐ ¿Cuál? _____	

15. AUTORIZACIONES

DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES: (a) La Información suministrada por EL CLIENTE y la que repose en los archivos del BANCO, sea comercial, profesional, técnica, administrativa o financiera, así como aquella a la que tenga acceso EL BANCO con ocasión o en desarrollo de las operaciones, es confidencial y se encuentra amparada por la Reserva Bancaria; (b) EL CLIENTE entregará información veraz y verificable y la actualizará por lo menos una (1) vez al año o cada vez que así se le solicite o cuando se presenten variaciones. En caso de inconsistencia de la información o falta de actualización, se autoriza a dar por terminados los contratos; (c) los documentos presentados podrán ser retirados por EL CLIENTE dentro de los 30 días siguientes a la notificación de la negativa de vinculación o autorización de productos o servicios. Después de este término podrán ser destruidos; (d) los reglamentos de los productos a contratar, así como la información sobre los productos y servicios y el Seguro de Depósitos se entregan en medio físico y podrán ser consultados en la página www.bbva.com.co donde estarán permanentemente actualizados; (e) EL CLIENTE imparte de manera expresa, permanente e irrevocable las siguientes autorizaciones: (i) al BANCO y a sus filiales, subsidiarias y/o subordinadas de su matriz, que existan o que se constituyan en el futuro, o a quien represente sus derechos, para almacenar, consultar, procesar, reportar, obtener, actualizar, compilar, tratar, intercambiar, enviar, modificar, emplear, eliminar, ofrecer, suministrar, grabar, conservar y divulgar a los operadores, centrales o bases de información y/o buró de crédito y/o cualquier otra entidad nacional o extranjera que tenga los mismos fines, la información de carácter personal, incluida la de carácter financiero, así como aquella que se derive de la relación y/o operaciones que llegue a celebrar con EL BANCO o con alguna de las entidades antes mencionadas, con fines de análisis de riesgos, estadísticos, de control, supervisión, encuestas, muestreos, pruebas de mercadeo y de actualización y verificación de información. La permanencia de la información positiva y negativa se registrará por lo dispuesto en la ley; (ii) a los operadores de información, bases de datos y/o buró de crédito, para tratar y/o administrar, dentro de los límites que disponen sus estatutos, reglamentos y la ley, la información personal suministrada en virtud de la presente autorización; (iii) al BANCO, sus filiales, subsidiarias y/o subordinadas, así como a su matriz y con las filiales, subsidiarias y vinculadas, en Colombia o en el exterior, que existan o que se constituyan en el futuro, para que utilicen, traten, intercambien, obtengan, actualicen, compilen, procesen, envíen, modifiquen y se suministren entre sí y/o con contratistas y/o terceras personas con las cuales se establezcan relaciones comerciales, legales o contractuales, la información de carácter personal, incluida la de carácter financiero, así como aquella que se derive de la relación y/o operaciones o que lleguen a conocer, siempre que a tales compañías, contratistas y/o terceros se les exija guardar la confidencialidad de la información de acuerdo con la ley y las políticas internas del BANCO. Esta información podrá ser suministrada para el desarrollo y prestación de los servicios principales, accesorios y conexos de las entidades, para el análisis de riesgos, para el cumplimiento de obligaciones establecidas en la ley o para fines de mercadeo, estadísticos, de control, comercialización de productos, supervisión, encuestas, muestreos y de actualización y verificación de información. En todo caso, EL CLIENTE se reserva el derecho de solicitar que no se utilice la información con fines de mercadeo y/o promoción de productos o servicios, mediante los medios de contacto establecidos en la página web: www.bbva.com.co. EL CLIENTE otorgará con los derechos que le otorgan las leyes de hábeas data y de protección de datos personales.

DECLARACIÓN DE ORIGEN DE FONDOS. Declaro que: (a) los fondos y bienes que pongo, así como los recursos que entrego en depósito provienen de actividades lícitas; (b) no efectuaré transacciones destinadas a actividades ilícitas, ni permitiré que terceras personas utilicen mis productos para tales fines; (c) no realizaré transacciones a favor de personas relacionadas con dichas actividades.

DECLARACIÓN PARA OPERAR EN EL MERCADO DE VALORES. Manifiesto que tengo conocimiento de las normas y reglamentos del mercado de valores y no me encuentro impedido para operar. Autorizo expresamente a la Sociedad Comisionista de Valores para que de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Bolsa, venda los valores o títulos adquiridos por mí y otros valores mobiliarios que mantengan en su poder, para aplicar el producto de la venta a las obligaciones a mi cargo. Suministraré la información de manera personal o por medios físicos, electrónicos y autorizo grabarla o conservarla por los medios que se determinen, en especial la relacionada con las instrucciones y operaciones realizadas.

MARCACIÓN PARA EXENCIÓN DEL GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS (GMF). Como único titular de la cuenta de ahorros que se apertura en virtud de esta solicitud, autorizo al BANCO para marcarla como exenta del GMF. Así mismo manifiesto que: (i) conozco y acepto que la exención prevista en el numeral 1 del Art. 879 del E.T. sólo se puede aplicar a una cuenta de ahorro individual, que pertenezca a un mismo y único titular; (ii) la exención se solicita en razón a que no soy beneficiario de esta en ninguna otra cuenta de ahorros en el sector financiero; (iii) autorizo suministrar información relacionada con la cuenta de ahorros seleccionada, a las autoridades correspondientes y demás establecimientos de crédito, para dar cumplimiento al numeral 1 Art. 879 del E.T. De tratarse de una cuenta pensional manifiesto que: (i) la totalidad de mis mesadas pensionales no exceden de 41 Unidades de Valor Tributario (UVT); (ii) que en esta cuenta recibiré la totalidad de mis mesadas pensionales. Si EL CLIENTE tiene otra cuenta marcada para este fin en el sector financiero, deberá marcar con una X en el siguiente recuadro, para que no sea marcada la que se apertura con este formulario: ☐

Firma Solicitante
IdentificaciónFirma del Representante, Apoderado, Autorizado, Copartícipe
Identificación

ESPACIO EXCLUSIVO PARA SER DILIGENCIADO POR LA EMPRESA BBVA

Gestión comercial	Gestión Comercial Interna	Nombre del Funcionario	Código	Identificación	
	Fuerza de Ventas Externa	Nombre		Identificación	
	Fuerza de Ventas Interna - FAST	Nombre		Identificación	
	Coordinador Comercial	Nombre		Identificación	
Entrevista personal	Ciudad	Fecha	Hora	Lugar ☐ Banco ☐ Sede Cliente ☐	Resultado ☐ Satisfactorio ☐ No Satisfactorio
Realizado por	Nombre				Código
El suscrito gerente, comisionista o responsable de departamento hace constar que se ha cumplido con la ejecución de todos los procesos establecidos para conocimiento y vinculación del cliente, incluida la entrevista, en virtud de lo cual concluye que se trata de una persona que cumple los requisitos de efectividad establecidos por las Empresas de BBVA en Colombia y en constancia está autorizando su vinculación.			Aprobado por gerente, comisionista o responsable de depto. (firma)		
			Nombre		Código

CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE

CARTA DE AUTORIZACIÓN E INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL PAGARÉ

Medellín,

Señores
CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE
Medellín

, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre, por medio del presente escrito autorizo a la CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE, en adelante EL CLUB, en forma irrevocable y permanente para diligenciar sin previo aviso los espacios en blanco contenidos en el referido Pagaré y que he otorgado a su orden, de acuerdo con las siguientes instrucciones:

1. EL CLUB podrá llenar y utilizar dicho Pagaré cuando a su juicio fuere necesario para efectuar el cobro de cualquier suma de dinero que resulte a deber por concepto de capital, intereses, gastos administrativos o cualquier otro concepto derivado de las obligaciones contraídas en virtud de contratos de mutuo, contratos de cuenta corriente, utilización del cupo de crédito otorgado, comisiones, timbres, avales, garantías, aceptaciones bancarias, operaciones de redescuento y, en general, cualquier otra suma que resulte a favor del CLUB.

Autorizo al CLUB para declarar de plazo vencido todas o algunas de las obligaciones a su favor y a mi cargo, e incorporarlas en el Pagaré sin necesidad de requerimiento judicial para constituirme en mora.

2. La cuantía del Pagaré por concepto de capital será igual al monto de todas o parte de las sumas que conjunta o separadamente, por cualquier concepto, como capital, seguros, gastos administrativos y de cobranzas, timbres, portes, honorarios de abogados, impuestos, comisiones y cualquier otra suma diferente a intereses, que llegue el suscrito a deberle al CLUB, encuéntrase o no de plazo vencido y que estén insolutas a la fecha de llenar el Pagaré, de conformidad con el documento que contenga la liquidación efectuada por EL CLUB.
3. La fecha de creación y vencimiento del Pagaré de la referencia será aquella que corresponda al día en que sea diligenciado, conforme a las presentes instrucciones.
4. El lugar de pago y de creación del Pagaré en mención será el mismo lugar de suscripción de la presente carta de autorización.
5. Si en la fecha de diligenciamiento del Pagaré existieren intereses causados y no pagados correspondientes a cualquiera de las obligaciones a mi cargo, autorizo al CLUB para incluir el monto total que resulte por este concepto, de conformidad con el documento que contenga la liquidación efectuada por ésta, en el espacio que para tal efecto se encuentra previsto en el Pagaré. Sobre dichas sumas no se liquidarán intereses sin perjuicio de que EL CLUB ejerza los derechos que le confiere el artículo 886 del Código del Comercio.
6. El timbre será de mi cargo, cuando a él haya lugar.

Así mismo autorizo para diligenciar los espacios relativos a: (I) mi nombre, (II) mi domicilio y (III) la calidad en la que actúo de conformidad con lo aquí indicado.

Autorizo al CLUB CAMPESTRE o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a reportar, procesar, solicitar y divulgar a la Central de Información Financiera CIFIN, que administra la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia, o a cualquier otra entidad que maneje o administre bases de datos con los mismos fines, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos en donde se consignan de manera completa, todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento frente al sector financiero y comercial y en general, frente al cumplimiento de mis obligaciones.

En la fecha he quedado con copia de esta carta de instrucciones.

Atentamente,

FIRMA DEUDOR
Nombre:

CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE

PAGARÉ CON CARTA DE INSTRUCCIONES

, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre, pagaré solidaria e incondicionalmente a la CORPORACIÓN CLUB CAMPESTRE, a su orden o a quien represente sus derechos, el día _____ del mes _____ del año _____, en sus oficinas de Medellín, las sumas que a continuación se indican, como responsable del cupo total asignado a mi grupo familiar.

a) Por concepto de capital la suma de (\$_____) _____

b) Por concepto de intereses causados y no pagados, la suma de (\$_____) _____.

Además sobre el valor del capital reconoceré intereses de mora a la tasa máxima legalmente permitida.

El impuesto de timbre será de mi cargo cuando a él haya lugar.

Firmado en Medellín a los _____ del mes de _____ de 201 .

FIRMA DEUDOR
C.C.